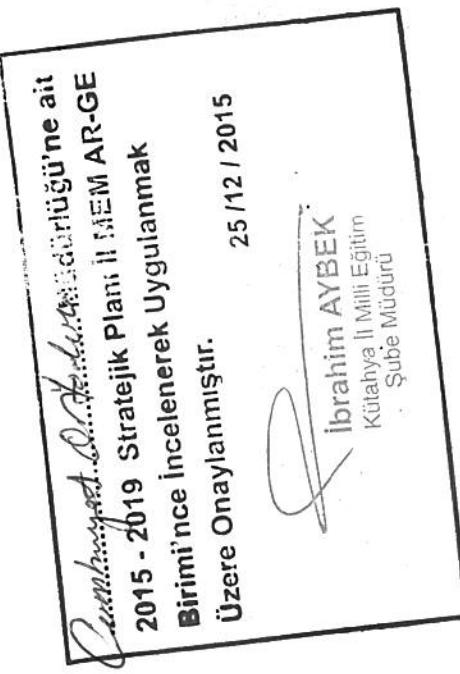


tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktır.

Ayrıca, okul, kurum ve Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleştirme yüzdesi Bakanlık izleme ve değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleştirme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Tablo 10: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Ezeme ve Degerlendirme Dönemi	Gereklendirme Zamanı	Izleme ve Degerlendirme Dönemi Süreç Aşaması
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Stratejik Plan Ekibinin hangi birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve ist. yönetici başkanlığında harcama bütçesi yöneticiliğe yksunu sunulması.
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna Kadar	Stratejik Plan Ekibinin hangi birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yksona gerçekleştirme durumlara ilişkin verilen toplanması ve konsolide edilmesi ve ist. yönetici başkanlığında harcama bütçesi yöneticiliğe yksunu sunulması. Gözlemelemelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapına nedenlenen degerlendirilecek görel stratejilerin alınması.



Şekil 4: Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Kütahya - 2015

CUMHURİYET ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

T.C. KÜTAHYA MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri makro planlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kulanılması, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin stratejik planlar vasıtasyyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak gerekmektedir.

Bu kapsamında 2015-2019 döneminde, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Cumhuriyet Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Plan hazırlanmıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Cumhuriyet Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzlene, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulana sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Cumhuriyet Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini,

1. Cumhuriyet Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Güncellemeye dahil gerekli tedbirlerin alınması

surecleri oluşturmaktadır.

Cumhuriyet Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SPE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlara ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durunları hakkında hazırlanan rapor tıst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşımını sağlamak gereki görülebilecek stratejilerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde SPE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlara ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden saptımlar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli

BÖLÜM V: İZLEME ve DEĞERLENDİRME ve RAPORLAMA

a) İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamına taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçümleri ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürütüle girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirilmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibarıyle yürütütükləri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi (OGYE) Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilemesi ilgili raporları yıllık dönemler itibarıyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümünden gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirme olmasını, alt olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yıldı bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüşüğünü rapor halinde okul müdürlüğünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacektir.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltülmemesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

b) Raportlama

Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yıl sonunda yürütülmektedir olan faaliyetlerin önceden belirlenen performans göstergelerine göre gerçekleştirme yada gerçekleştirmeme durumuna göre rapor hazırlanacaktır.

Mustafa Kemal ATATÜRK



"Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime, eğitim ise öğretimene dayalıdır."

BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

Cumhuriyet Ortaokulu hızmetlerin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi, için program ve proje bazında kaynak tahsisi ile bütçesinin stratejik planma, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayanırılması gerekmektedir.

Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü, 2015-2019 Stratejik Planın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gøve stratejik amaç ve hedeflerin gereklidir, maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktr. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Sürekli değişen ve gelişen dünyada bireylerin, değişim ve gelişime hem uyum hem de katkı sağlayabilmesi noktasında etkin rolü olan bir kurumuz. Bu etkin rolün sağlıklı gerçekleştirilmesi hususunda elzem olan iyi bir planlamamız olmalıdır.

Stratejik planlar, kurumların etkin rollerini gerçekleştirebilmelerinde olmazsa olmazlardır. Bu öemenin oluşumunasında; kurum yöneticileri, öğretmenler ve velilerin sorumlulukları paylaşmaları gerekmektedir. Bunun yanında kurum, sorumlulukları paylaşma noktasında toplumun diğer dinamiklerini paydas edebildiği ölçüde daha da başarılı olacaktır.

Stratejik planlama, bir kurumun geleceği planlama noktasında hem dününü hem de bugündünü görmeye noktasında iyi bir aracır. Geleceğimizi planlama noktasında dünümüze ve bugündümüze baktığımızda başarı çitamızı çok yükselttiğimizi görüyoruz. Her geçen gün kendi rekorlarımıza egale ederek amaç ve hedeflerimiz hızla koymaktayız. Ayrıca geleceğimizi planlama noktasında kurum yöneticileri, öğretmenler, veliler ve toplumun diğer dinamikleri ile amaçlarınıza gerçekleştirmek için bütün özverimizle çalışmalarımızı sürdürmekzeyiz.

Her kurumun amaçlarına ulaşma noktasında eksikliklerinin olduğu ve bu eksiklikleri iyedilikle gidermesi gerekiyor. Kurumumuzun bütün paydaşları olarak amaçlarımıza ulaşma noktasında, eksikliklerimizi giderme konusunda bilinci ve etkin bir şekilde hareket etmekzeyiz.

Tablo 9: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amac ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	1000,00	%1
Stratejik Amaç 1	1000,00	%1
Stratejik Hedef 2.1	3.000,00	%3
Stratejik Hedef 2.2	17.280,00	%17,2
Stratejik Hedef 2.3	2000,00	%2
Stratejik Amaç 2	22.280,00	%22,2
Stratejik Hedef 3.1	1.000,00	%1
Stratejik Hedef 3.2	65.000,00	%65
Stratejik Hedef 3.3	4.000,00	%4
Stratejik Amaç 3	70.000,00	%70
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	93.280,00	%93,2
Genel Yönetim Gideri	6.720,00	%6,8
Toplam	100.000,00	%100

Stratejiler

SİRATEJLER	Sorumlu Birimler
1.	Her dönem sonunda ilgili grupların hedeflere ulaşıp ulaşmadığının nedenleriyle rapor haline getirilmesi Okul İdaresi, Personeli ve Öğretmenler
2.	İş ve dış paydaşların uyumlu çatışmasının sağlanması Okul İdaresi ve öğretmenler veliler diğer paydaşlar
3.	Ilgili birimler arası koordinasyonun sağlanması Okul İdaresi, Personeli ve Öğretmenler
4.	Ilgili birimlerin tutum ve davranışlarıyla öğrencilerlere örnek olması Okul İdaresi, Personeli ve Öğretmenler
5.	Ilgili birimlerin veli ve öğrencilerin sorunlarıyla yakından ilgileneceği Okul İdaresi, Personeli ve Öğretmenler

İÇİNDEKİLER

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU	i
İÇİNDEKİLER	ii
TABLOLAR DİZİNİ	iii
ŞEKİLLER DİZİNİ	iii
KISALTMALAR	iv
TANIMLAR	v
GİRİŞ	1
BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	2
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	5
A. TARİHİ GELİŞİM	5
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	6
C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER	7
D. PAYDAŞ ANALİZİ	9
E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	10
F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMLİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI	19
G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ	20
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	21
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	22
C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER	23
BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME	33
BÖLÜM V: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	34
2015-2019 STRATEJİK PLAN İZLEME ve DEĞERLENDİRME MODELİ	35

Stratejiler-Tedbirler

TABLOLAR DİZİNİ	
Table 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi	4
Table 2: Mevcut Personel Tablosu (2015)	12
Table 3: Öğrenim Durumlara göre Personel Durum Tablosu (2015).....	13
Table 4: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	13
Table 5: Okulun Fiziki Alyapısı.....	14
Table 6: Okulun Gelir Gider Tablosu.....	15
Table 7: Üst Politika Belgeleri.....	18
Table 8: Temel Değerlerimiz.....	21
Table 9: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu.....	33
Table 10: İzleme Değerlendirme Süreci.....	36

Stratejik Hedef 3.3 2015-2019 plan döneminde çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir, bir yönetim ve organizasyon yapısı sağlamak. Öğrenci, veli, çalışan nemmuniyetinin üst düzeye çıkartmak.

Performans Göstergeleri

No	Göstergé	Önceki Yıllar				Hedef
		2013	2014	2015	2019	
1	Demokratik ve güvenilir bir eğitim öğretim kurumu olma, Çalışan memnuniyetini artırmaya faaliyetten (Organizasyon)	1	1	1	3	
2	Öğrenci Koçluğu kapsamında öğretmen başına düşen öğrenci adedi	0	0	16	8	
3	Velî görüşmeleri ve toplantılarının yapılması	2	2	2	3	

Stratejiler-Tedbirler	
No	Stratejiler-Tedbirler
1.	Okul boyamız öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişmelerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek düzenlenecek, öğrencilerin sosyal sanatsal, sporif, ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacak.
2.	Destek eğitim odamız, özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklarına uygun olarak düzenlenecektir
3.	Okul Bahçesinin asfalt tamiratının yapılması
4.	Z kütüphanesinin tamamlanması
5.	Okul kapasitesinin artırılması yada daha fazla kapasiteye sahip yeni binaya taşınması.
6.	Okulumuzun binasının deprem tâkki ile güçlendirilmesine yönelik çalışmalar hazırlanacak programlar dahilinde yürütülmesi
Diger Sorumlulu Birimler	
	Milli Eğitim Müdürlüğü Okul İdareesi Okul Aile Birliği
	Okul İdareesi ve Öğretmenler
	Okul İdareesi ve Belediye Okul İdareesi ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü Okul İdareesi Ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü Okul İdareesi ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü

SEKÜLLER DİZİNİ

Şekil 1: Cumhuriyet Ortaokulu Stratejik Planlama Modeli 2

Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması 3

Şekil 3: Cumhuriyet Ortaokulu Teskilat Şeması 11

Şekil 4: Cumhuriyet Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli36

Hedefin ne olduğu ve neden gereksim duyulduğu? Her yönüyle demokratik ve güvenilir bir kurum olma özelliğini koruma, kurumumuzda bu özelliklerimizle öğrencilere ve velilere örnek olmak için öğrencilerimizin sorunlarının en aza indirilerek sosyal ve kültürel açıdan donanımlı bireyler haline gelmesi için bu hedefe gereksim duyuldu.

Neyin elde edilmesinin umulduğu (Sonuç) Veliğimizle işbirliği içinde toplumumuzu ilerlemesi için faydalı olacak bireyler yetiştirmek ve bu sonuçlara ne kadar yaklaşabileceğimizi görmek.

KISALTIMALAR

Stratejiler		Sorumlu Birimler
1	Okulumuzun girişî engelli öğrencilerin girişine uygun olarak düzenlenecektir.	Okul İdarecileri ve Okul-Aile Birliği
2	Okul ve kurumların fiziksel enşimerini kolaylaştracak şekilde düzenlenecektir.	Okul İdaresi
3	Çalışanların motivasyon ve iş doygununu artırmasına yönelik çalışmaları yapacaktır.	Okul İdaresi
4	Çalışanların bilī birliğinin artırılmak ve tecrübe paylaşımını sağlama amacıyla çalışmaları yapacaktır.	Okul İdaresi
5	Okulumuzun temizlik ve güvenlik gibi alanlarındaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmaları yapacaktır..	Okul İdarecileri ve Okul-Aile Birliği
6	Okulumuzda sağlanmış olan destek odası geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler
7	İhtiyaçlarının, öğrencilere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler

Stratejik Hedef 3.2 2015-2019 plan dönemi sonuna kadar kurum standartlarına uygun eğitim ortamı sağlamak

Hedefin Mevcut Durumu:

Okulumuz 14 Derslik, 1 Fen Laboratuvar, 1 İşlik, 1 çök amaçlı salon ve 1 bilgisayar laboratuvarı ile yaklaşık 437 öğrenciye hizmet vermektedir. Derslik başına öğrenci sayısı 30'ün tizerindedir. Kendimizde altı bir spor salonu ve kütüphane mevcut binada bulunmaktadır. Bu nedenle Fiziki imkanlarımız kısıtlıdır.

Performans Göstergeleri

No	Göstergeler	Önceki Yıllar		Hedef	
		2013	2014	2015	2019
3.2.1	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	22	28	30	20
3.2.2	Fen Laboratuvarı	1	1	1	2
3.2.3	Bilgisayar laboratuvarı	1	1	1	1
3.2.4	Kütüphane	0	0	0	1
3.2.5	Spor salonu	0	0	0	1
3.2.6	Destek eğitim Odası	0	0	0	1

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyuluğu? Eğitim ortamını geliştirmek çünkü Eğitim öğretim ortamımız ihtiyaca cevap vermiyor....

Neyin elde edilmesinin umulduğu (Sonuç) Rahat bir eğitim ortamı sağlamak.

3. KURUMSAL KAPASİTE

TANIMLAR

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmi veya özel örgüt ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumunu ifade eder.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireyle, amaca göre hazırlanan programlarla, okul çatısı altında olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve iman-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, meslekî ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Okulumuz kapasitesinin geliştirilmesine yönelik olarak okul idaresi olarak gereken teşebbüsler yapılmaktadır. Mevcut binamızı %100 askın kapasiteyle kullanmaktadır, hatta il genelinde derslik başına düşen öğrenci mevcudu 20 civarında lken okulumuzda bu rakam 31'dir. Dolayısıyla kapasitemizin %50 fazlası öğrencije hizmet vermekteyiz. Hedefimiz derslik adedi daha fazla olan bir binaya taşımaktır. İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan görüşmeler neticesinde 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılında yeni bir binaya taşımacak olan 23 derslik Germiyan Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesinin boşaltacağı yan tarafımızdaki binaya taşımarak bu sorunu aşmaktadır. Ayrıca beseri kaynaklarımıza niteliğini artırmak, yönetim ve organizasyon yapımızı geliştirmeye yönelik politikamızı bu tema altında ele alacağız.

STRATEJİK AMAC 3 Fiziki, beseri, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapımızı iyileşterek eğitim öğretimde kalitemizi perçinleyecek verimli ve etkili bir kurumsal yapı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1 Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini yükseltmek ve yüksek kaliteyi sürdürmek üzere insan kaynaklarımızın yapısını ve nitelliğini geliştirmek.

Hedefin Mevcut Durumu: Eğitim öğretim faaliyetlerinin etkili bir şekilde yürütülebilmesi kaliteli ve köklü bir hizmet verebilmesi için gerekli insan kaynaklarımızın niteliginin ve niceliginin artırılması gerekmektedir.

2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı itibarıyle 1 müdür, 1 müdür yardımcı, 1 rehber öğretmen, 23 branş öğretmeni, 2 yardımcı hizmetler elemanı olmak üzere toplam 28 personelle 13 derslikte 392 öğrenciye hizmet verdik.

Performans Göstergeleri

No	Performans göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2014	2015	2019	
1	Öğretmen okulu mezunu öğretmenlerin oranı	0	0	0	
2	Onlisans - Eğitim Yüksekokulu öğretmenlerin oranı	%7,7	%7,7	%0	
3	Lisans Mezunu öğretmen Oranı	%84,6	%84,6	%80	
4	Lisansüstü eğitimi tamamlayan öğretmen oranı (%)	%7,7	%7,7	%20	
5	Norm kadro doluluk oranı %	100	%97	100	

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu? İnsan Kaynaklarının gelişimlemek.

Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef 2019
		2013	2014	2015	
2.3.1	Futbolda derece alan takım sayısı	0	0	1	2
2.3.2	Futsalda derece alan takım sayısı	0	0	2	4
2.3.3	Basketbolda derece alan takım sayısı	1	0	1	2
2.3.4	Yüzme dalında derece sayısı...	5	15	7	10
2.3.5	Külnafesin madalya alan öğrenci sayısı	4	0	0	4
2.3.7	Bu benim eserim bölge yarışmasına katılan öğrenci sayısı	0	6	3	10
2.3.8	İi satranç yarışmalara katılarak derece alan öğrenci sayısı	1	0	0	10
2.3.9	Kültürel yarışmalara katılarak derece alan öğrenci sayısı	0	0	4	10

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyuluğu? Okul demek sadece ders, ders kitabı, öğretmen ve ödevlerden ibaret bir ortam değildir. Bu nedenle öğrencilerimizin gelişimi için Sosyo-kültürel alanda pek çok faaliyet vardır. Cumhuriyet ortaokulu olarak bizlerde öğrencilerimizi sadecə ders başarılarıyla değil çeşitli faaliyet alanlarında da başarılı görmek istiyorum.

Neyin elde edilmesinin umulduğu (Sonuç) Sosyo-kültürel yönünden başarılı öğrenciler yetiştirmek.

Stratejiler-Tedbirler

Stratejiler	Sorumlu Birimler
1. Yarışma alanların incelenmesi	Öğretmenler
2. Branşlarda görev yarışmalatla ilgili koordinatör öğretmenlerin belirlenmesi	Okul İdareci
3. Yarışmalarda başarılı olabilecek öğrencilerin tespit edilmesi.	Öğretmenler
4. Yarışmalarda başarılı ust sınıfların tecrübelarını aktarması ...	Öğretmenler ve Öğrenciler
5. Okul ve sınıf kitaplıklarını zenginleştirilecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler
6. Sınıflarda yapılacak olan "Oluma Çalışmalarına" zaman zaman vellilerimiz de katılımları sağlanacaktır.	Öğretmenler
7. Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak	Okul İdareci ve Tüm Öğretmenler
8. Okul bahçemiz öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve akif yaşam tesvik edecek şekilde düzenlenecelik, öğrencilerin sosyal, sanatsal, sporif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacak.	Okul İdareci ve Okul-Aile Birliği
9. Başarılı olan öğrencilere plaket, madalya, kupası gibi çeşitli motive edici ödüller verilmesi	Okul İdareci ve Okul Aile Birliği

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anında gelişmişliğin ulaşlığı hız, artık kaçınılmazları da önümüzde sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dindik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekli izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standartı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleştirilecek uygulama faaliyetleri ile olusabilmektedir. Okulumuzun misyonu, vizyonu ve stratejik planını ilk olarak 2006 yılında belirtmemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşünsesiyle sürekli yenilenmeye ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeye amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallasma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler, Çağa uyum sağlaması, çağın yönlendiren gençler yetiştirmek için kuran okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştip, düsince ulku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yüksekseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özerelli bir şekilde tüm azmimize çalışmaktadır. Cumhuriyet İlkokulu olarak en büyük amacımız girdikleri her türlü ortamda çevresindekiere işik tutan, hayatı hazır, hayatı aydınlatan, bizileri daha da ileriye yetiştirmektir.

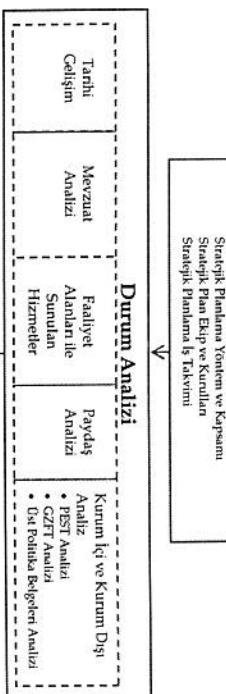
Cumhuriyet Ortaokulunun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yanı okulun GZFT analizi yapılarak baslanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk seklini almış, vanlan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuça başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzuza bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarın nasıl hazırlanmanız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirtilen hedeflerinizi ne ölçüde gerçekleştirdiğiniz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gerekken revizyonlar yapılabacaktır.

Ortaokulu Stratejik Planlama Modeli

BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜREÇİ

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu? Özel okul ayarında devlet okulu olmak, Özel okulların sunduğu eğitim ve imkanları okulumuzda da öğrencilerimize buluşturup hem eğitSEL, hem de öğretimsel alanda mevcut başarımızı artırarak devam ettirmek. Öğrenci ve velilere Teogda başarı için özel okul yada dershanelerin zorunlu olmadığını ve okullarımızın bu ihtiyacı fazlasıyla karşılayabilecek düzeyde olduğunu göstermek.

Neyin elde edilmesinin umulduğu (Sonuç) Teog sonuçları aucklandlığında öğrencilerimizi iliminin ve ülkemizin seçkin okullarında görmek.



STRATEJİLER	Sorumlu Birimler
1. TEOG derslerinden(Türkçe-Matematik-Fen Bilgisi-İngilizce-Sosyal-Din Kültürü) Yenitürme kursları açmak.	OKUL İDARESİ
2. Her dersten komu bölümünde konu tekrar testleri.wordpress üzerinden kazanımlar elde edilip edildiğini takip etmek.	ÖĞRETMENLER
3. İlgi derslerden kuruma özgün kaynaklar temin etmek	OKUL İDARESİ
4. İlgi derslerden her ay kazanın değerlendirilme anavdan yapmak.	ÖĞRETMENLER
5. Öğrenci koçluğu sisteminin hayatı geçirmek	OKUL İDARESİ VE ÖĞRETMENLER
6. Velilerce öğrencilerle iletişim ve onların davranışlarını anlama konusunda seminerler vermek	REHBERLİK SİRVİSİ

Stratejik Hedef 2.3 Öğrencilerinizin bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak

Hedefin Mevcut Durumu: Okulumuz 2014-2015 eğitim öğretim yılını Bilimsel , sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler açısından oldukça verimli geçirmiştir. Amacımız bu faaliyetlere katılmayı sürdürülebilir hale getirmektir. Bu amacıyla yapılacak tüm faaliyetler öğretmen ve öğrencilere ivedilikle duyurulmakta, koordinatör öğretmen atanmaktadır. Bu nedenle okulumuza 2014-2015 eğitim öğretim yılında takım olarak 7 kupa ve onlarca madalya kazandırıldı. Ancak yine de faaliyetlerin çokluğu yanında bu durum tarafsızca yeterli olarak görülmemektedir. 2019 yılına kadar bu faaliyetlere katılmayı ve başarılarını daha da artırmayı hedefliyoruz.

Şekil 1.Cumhuriyet Ortaokulu Stratejik Planlama Modeli

6.	Yahaneli öğrencileri sınavlara konusunda aydınlatmak.	Okul İdaresi ve Öğretmenler
7.	Engelli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının geliştirilmesi ve güncellemelesi eğitimcilerin işbirliği yapacak.	Okul İdaresi ve Öğretmenler
8.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilgilendirilmesine yönelik olarak faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler
9.	Başarılı öğrencilerimiz web sitesinde ve okul panosunda yayılacak.	Okul İdaresi ve Web Komisyon EKİBİ
10.	Her sınıf ve seviyede Öğün ve uygun eğitimi destekleme kurşan açılacak.	Okul İdaresi ve Öğretmenler
11.	Kayıname/Eğitimne tabi olan öğrencilerimize yeni taşımacağımız binada açılacak "Destek Odasında" destek eğitimi verilecektir	İdare/İرانç Öğretmenleri
12.	Öğrenci koştugunu aktif bir şekilde uygulamamış	Okul İdaresi- rehberlik servisi- Öğretmenler
13.	Veli bilgilendirme seminerleri etkin bir şekilde uygulanacak	Rehberlik servisi
14.	Alanında başarı sağlanmış yazar, şair , farklı meslek groplardan kişili okulu ağrławmak	Okul İdaresi- Rehberlik servisi

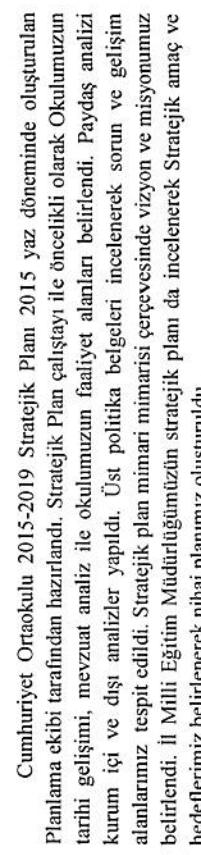
Stratejik Hedef 2.2.8. sınıf sonuna gelen öğrencilerimizin Teog başarı düzeylerini en üst seviyeye çkarılmak.

Hedefin Mevcut Durumu
2019 yılına kadar Teog yerleştirmelarında okulumuz 8. Sınıf öğrencilerini ortalama %10 Fen Lisesi, %50 Anadolu liselerine, %10 Anadolu İ.H.L ve %15 Sosyal Bilimler ve %15 Anadolu Meslek Liselerine yerlestirmek. Çünkü okulumuz yıllardır ilimizde önce S.B.S sınavları daha sonra Teog yerlestirmelerinde önde gelen bir kurumdur. Bu temelden hareketle oluşan başarı kültürünü artırarak devam ettirmek hedefimizdir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Onceki Yıllar			Hedef
		2013	2014	2015	
1.1.1	Fen liselerine yerlesen öğrenci oranı	%1,75	%3,3	%10,52	%10
1.1.2	Kıtalıya Anadolu Lisesine yerleşen öğrenci oranı	%15	%6,6	%5,26	%10
1.1.3	Diğer Anadolu Liselerine yerleşen öğrenci oranı	%32,25	%33	%36,84	%40
1.1.4	Sosyal Bilimler lisesine yerleşen öğrenci oranı	%3,22	%4	%9,47	%15
1.1.5	İmam Hatip Liselerine yerleşen öğrenci oranı	%4,30	%5	%5,26	%10
1.1.6	Meslekî ve Teknik Anadolu Liselerine yerleşen öğrenci oranı	%44,8	%48	%30,52	%15
1.1.7	Diğer(Özel Liseler, Açık Öğretim Lisesi)	%0	%0	%2,10	%0

Sekil2: Stratejik Plan Oluşum Şeması



2-FİĞİTİM VE ÖĞRETIMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2: Okulumuz öğrencilere çağın gerektiği bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması, ve bir üst öğreniminde seçkin okullara yerlesmelerini sağlayarak hayatı bir adım önde başlamalarını sağlamak

Table 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı
Hasan DOĞAN	Müdür
Hüseyin KARAARSLAN	Müdür Yardımcısı
Muhammet ÇELİK	Öğretmen
Duygu KANKILIC GEZER	Öğretmen
Naciye SARI	Okul Aile Birliği Başk.
Ayşe BURAL	Öğrenci VeliSİ
Beyzanur BEYAZIT	Öğrenci
Serdar USLU	Öğrenci - Okul Öğr. Meclis Başk.

Bu planın hazırlanma süreci Okul Stratejik Planlama Ekibi'nin kurulmasıyla başlandı. Öncelikle ekip olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün katkılarıyla hazırlanan TKY (Toplam Kalite Yönetimi) uygulamaları ve Stratejik Planlama Seminerlerine katıldı. İl Milli Eğitim Müdürlüğü ARGE (Araştırma Geliştirme) Bölümü'nün hazırladığı program çerçevesinde öz değerlendirme çalışmaları yapıldı. Sonuçu öz değerlendirmeye katılan tüm paydaşlara iletildi. Öz değerlendirmenin sonuçları yorumlanmak ve stratejik plan oluşturmak için OGYE (Okul Gelişim ve Yönetim EKİBİ) üyesi öğretmenlerin, Okul Aile Birliği Başkanı(OAB) ve Üyeleri, öğrenci Temsilcisi ve iki öğrencinin katıldığı bir toplantı yapıldı. Bu toplantıda: iyileştirmeye açık alanlar ve oncelikleriniz belirlendi, iyileştirmeye açık alanlarımız doğrultusunda stratejik planımızı hazırlamaya başladık.

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu? Devlet okullarının kalitesinin tartışıldığı günümüzde eğitim ortamlarında Devlet okullarının da başarılı ve tercih edilir olduğunu göstermek. Neyin elde edilmesinin umulduğu (Sonuç) Akademik yönden özel okullarla yarışan bir devlet okulu oluşturarak bu alandaki ihtiyacı karşılamak ve kaynak israfının önüne geçmek.

Stratejiler

Tedbir	Sorumlu Birimler
1. Başarılı öğretmen ve öğrenciler teşpit edilecek ve ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler
2. Öğrencilerimize yönelik, etkili ve verimli ders çalışma Teknikleri ile ilgili olarak Rehberlik öğretmeni tarafından bir bogşur hazırlanacak ve seminerler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Öğretmeni
3. Okulumuzun eğitim-öğretim kalitesini artırmak için veli toplantılarına ve veli ev ziyaretlerinin yapılmasına itira gösterilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler
4. Okulumuzun tüm öğrencilerine, her dönem için en faz 3'üncü Kazanım Değerlendirme Sınavı (Türkçe-Matematik-Fen Bilgisi-Sosyal Bilgiler-Y Dil, Din Kültürü) yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler
5. Eğitsel rehberlik faaliyetlerinin varlığını esnafıyla işbirliği ile gidecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler

Hedefin ne olduğu ve neden gereksim duyuluğu?

Kayıt bölgemizdeki istisnasız tüm bireylerin eğitim öğretime katılımını sağlamak.

Neyin elde edilmesinin umulduğu (Sonuç)

Bu hedefle ilimizde en yüksek ortalamaya sahip devlet okulu olan kurumumuzun hem Akademik başarısını yükseltmek hem de dezavantajlı grupların okul başarısını engellemesini önlemek.

Stratejiler- Tedbirler

Tedbir	Sorumlu Birim
1. Kayıt bolgenizdeki Dezavantajlı grup ve öğrencileri tespit etmek	IDARE
2. Devamsızlık taktiği yaparak okula devamı en üst seviyede tutmak.	IDARE
3. Multeci öğrencilerin okula uyumunu sağlamak	IDARE-REHBERLİK SERVİSİ-TÜM ÖĞRETMENLER
4. Multeci öğrencilerin dili problemlerinde Halk Eğitim Merkezi ile koordineli çalışmak.	IDARE - REHBERLİK SERVİSİ
5. Velilerle iletişim içinde olmak	IDARE - REHBERLİK SERVİSİ-SINIF ÖĞRT.
6. Öğrencilerle grup rehberliği yapmak	REHBERLİK SERVİSİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz Ali Paşa Mahallesi Sebilerenler Caddesi üzerinde İmam Hatip Lisesi ile Ticaret Lisesi arasında kalan eskiden Öğretmen Okuluna ait uygulama balmesinin bir bölümü üzerine yapılmıştır.

İnşaatına 1969 yılında başlanmış 1970 yılının sonlarına doğru bitirilmiş ve 18 Kasım 1970' te fiilen eğitim öğretime açılmıştır.

Okulumuzun yapıldığı ilk yıllarda İlköğretimmen Okulu öğrencilerinin stajyer olması ve yine okulun uygulama bahçesi içinde yapılması nedeniyle ilk yıllarda adı Uygulama İlkokulu olarak belirlenmiştir. İlk öğretmen Okulu daha sonraki yıllarda kapathınca okulumuzun adının Uygulama Okulu olarak bir anlamı kalmadığından dolayı adının değiştirilmesi uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

Cumhuriyetin 60. Yılında okulumuzun adının "Cumhuriyet" olarak değiştirilmesi için başvuruda bulunulmuş; Valilikçe uygun bulunduğuandan 22 Eylül 1983 tarihinden itibaren adı "Cumhuriyet İlkokulu" olarak değiştirilmiştir.

4 Haziran 1991 tarihinde okulumuza ek bina inşasına başlamış ve 10 Ekim 1991 tarihinde tamamlanmıştır.

1997-1998 Eğitim öğretim yılında itibaren kesintisiz 8 yıllık İlköğretim sisteme gecilmesiyle birlikte Cumhuriyet Ortaokulu da aynı binada faaliyetine başlanmıştır. Bu tarihten itibaren okulumuz ikili eğitim öğretim yapmaktadır.

Halen okulumuza 13 derslik, 1 anasınıfı, 1 öğretmen odası, 1 çok amaçlı salon, 2 idare odası, 1 rehberlik servisi, 1 laboratuvar, 1 bilgiyayın laboratuvarı, 1 işlik, 1 hizmetli odası, 1 kantin odası, 1 spor odası, 1 kalorifer dairesi bulunmaktadır.

B-YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitim Bakanlığının bağlı bir eğitim kurumu olarak Cumhuriyet Ortaokulu aşağıda belirtilen yasal mevzuat ve bu mevzuatın kendisine verdiği yasal yükümlülüklerin bilinciyle öğrenci yetiştirmek ülkeye hizmet etmektedir.

652 sayılı KHK : Bu Kanun Hükmündeki Kararnameye göre okulumuzun görevleri şunlardır.

- Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındağı öğrencileri bedenî, zihni, ahlaklı, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve kıresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim uygulamak;öğretimden ve öğrencilerin eğitim ve öğretimin hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek
- Resmi gazetenin 26 Temmuz 2014 tarih ve 29072 sayısına göre Millî Eğitim Bakanlığı, Okul öncesi eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Yedinci Bölüm; Personel görev, yetki ve sorumlulukları doğrultusunda görevlerini yaparlar.

C. STRATEJİK AMAÇ, Hedef ve Tedbirler

1- EĞİTİM VE ÖĞRETİMİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1 Kayıt bölgemizdeki dezavantajlı gruplar da dahil olmak üzere tüm ortaokul çağındaki bireylerin okula devam ve eğitim-öğretimlerini tamamlamasını sağlamak

Stratejik Hedef 1.1. Kaynaştırma, Engelli, Mülteci ve normal durundaki bireylerin eğitim Öğretime katılım ve devamını sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu;

Okulumuz merkezi bir konumda yer olması, kurumsal başarı kültürünün yerleşmesinden dolayı sadece kayıt bölgemiz değil diğer bölgelerden de talep görülmektedir. Hatta Cocuğunu okulumuzda okutabilmek için velilerin okul böggesine taşındıklarını görmekteyiz. Bu durum performans kriterlerimizde de açıkça görülmektedir. Bu nedenle sınıf mevcudu ortalamamız 30 civarındadır. Devezantaşlı gruplardan Engelli grupla 2014-2015 öğretim yıl 5-6-7-8. Sınıflarda öğrencimiz bulunmamaktadır. Diğer devezantaşlı grupla ise mülteci çocukların bulummaktadır. 2015-2016 öğretim yılı itibarıyla bu grupta 16 öğrencimiz bulunmaktadır. Ülkemizde uzun süre yasamayı düşünenlerin devamında sorun olmazken Diğer ülkelere göç etme düşüncesinde olanların dilimizi öğrenme ve okula devamında sorunlar bulunmaktadır. Bu nedenle 16 mülteci öğrencimizin 9'u devamsızdır. Ancak 6 si araklılar okula devam etmektedir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Yıllar		
		2013	2014	2015
1.1.1	4.sınıf şube sayısı	2	2	2
1.1.2	5. sınıf şube sayısı	3	3	4
1.1.3	4.sınıfta öğrenci mevodu	51	53	47
1.1.4	5.sınıfta öğrenci mevodu	62	63	104
1.1.5	Engelli Öğrenci sayısı	1	0	0
1.1.6	Mülteci öğrenci sayısı	4	8	16
1.1.7	Mülteci Öğrencilerde 20 gün ve üzeri okula devam etmeyenlerin sayısı	1	2	5

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

STRATEJİK AMAC 1 Kayıt bölgemizdeki dezavantajlı gruplar da dahil olmak üzere tüm ortaokul çağındaki bireylerin okula devam ve eğitim-öğretimlerini tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kaynaştırma, Engelli, Mültecilerin eğitim öğretimine katılım ve devamını sağlamak.

STRATEJİK AMAC 2 Okulumuz öğrencilere çağın gerektiği bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması. Yenilikçi, yaratıcı, iletişim, öğretmeye açık, özgürce, iletişime, öğrenmeye açıktır. Bireyler olmaları ve bir üst öğreniminde seçkin okullara yerleşmelerini sağlayarak hayata bir adım önde başlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1 Öğrencilerimizin genel akademik başarı seviyesini en üst düzeye ulaştırmak.

Stratejik Hedef 2.2.8 sınıf sonuna gelen öğrencilerimizin Teog başarı düzeylerini en üst seviyeye çıkartmak.

Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak.

STRATEJİK AMAC 3 Fiziki, beşeri, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapımızı iyileştirmek eğitim kalitemizi percinleyecek verimli ve etkili bir kurumsal yapı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1 Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini yükseltmek ve yüksek kaliteyi sürdürmek üzere insan kaynaklarımızın yapısını ve nitelğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.2 2015-2019 plan dönemi sonuna kadar kurum standartlarına uygun eğitim öğretim ortamı sağlamak.

Stratejik Hedef 3.3 2015-2019 plan döneminde doğulu, katılmacı, şeffaf, hesap verebilir, bir yönetim ve organizasyon yapısı sağlamak. Öğrenci, veli, çalışan memnuniyetinin üst düzeye çıkartmak.

C- FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğünün 2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecince okulumuz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda okulumuz hizmetleri tespit edilmiş ve 6 ana faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

1- Eğitim ve Öğretim

- Eğitim ve öğretime erişim imkanlarının sağlanması
- Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi.
- Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlerinlerin yürütülmesi.
- Haftalık ders programının hazırlanması ve uygulanması.
- Elektronik ders içerişlerinin kullanımını.
- Ders kitaplarının ve diğer eğitim malzemelerinin elkin olarak kullanılması.
- Eğitisel tanıtma ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kişiisel, eğitsel ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Psikososyal koruma önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
- İlköğretim Kurumları Yönetmeliği gereği okula verilmiş olan görev ve sorumluluklarının yerine getirilmesi.
- Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirme stratejilerin uygulanması ve izlenmesi

2- Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler

- Mitze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlerin yürütülmesi.
- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi.
- Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlemesi.

3- Araştırma , Geliştirme , Proje ve Protokoller

- Projelerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi.
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi.
- Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi.
- Öğrencilerin araştırma- geliştirme programlarından yararlanabilme için gerekli iş ve işlerin yürütülmesi

4- Yönetim ve Denetim

- Eğitim ve öğretime yönelik politikalarn uygulanması
- Ulusal plan ve programlara okula verilen görevlerin yürütülmesi.
- Okulun görev alanlarına ilişkin iş ve işlenmelerin yürütülmesi.
- İstatistik verilerin toplanması , analizi ve yayıllanması
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması , uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporlarının hazırlanması.
- İzleme ve değerlendirmeye faaliyetlerinin yürütülmesi
- Rehberlik, denetim,inceleme ve soruşturma ile ilgili gerekli çalışmaların yürütülmesi

5- İnsan Kaynakları Yönetimi

- Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterliliklerinin geliştirme çalışmaları
- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi

6- Fiziki ve Teknolojik Altyapı

- Okul binalarının ,taşınmazlara ilişkin her türlü yapım,bakım ve onarım işlerini ve buna ait kontrol,koordinasyon çalışmalarının yürütülmesi.
- Eğitim ve öğretimin ortamlarının standartlara uygun olarak düzenlenmesi
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik alıcıları çalışma hazırlaması.

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.
Öğretmenlerimizin özüük, derece-kademel, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri Mebbis ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anayası sadice öğrenci odaklı değildir. Sınıf öğretmenlerimiz, öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Okulumuz, Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır. Okulumuzda kültürel geziler, piknik, kermes gibi faaliyetler düzenlenmektedir. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak hafta içi günlerde ders kişi

Geleceğe yönelik bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve tedbirler yer almaktadır.

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

MİSYON

Öğrencilerimizi özgüvenli, yaratıcı düşünen, değişimle gelişime ayak uydurabilen, milli ve insanı değerlere sahip çıkan, üst düzeyde performans sergileyebilen, çözüm yeteneğine sahip bireyler olarak hayatı ve üst düzey eğitim kurumlara hazırlamak.

A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

VİZYON
Kendine özgü eğitim anlayışına sahip, çağdaş eğitimi benimseyen marka okul olmak.

Tablo 8 : Temel Değerlerimiz

	Temel Değerlerimiz
1	İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel değerlerine bağlıyız.
2	Sayıgın, Taraflı, Güvenilir ve Adil bir eğitim anlayışını benimsiyoruz.
3	Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilecek yönetim anlayışımız içindeyiz.
4	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
5	Ülkemizin geleceğinden sorumluyız.
6	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
7	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsiriz.
8	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştiirileceğine inanırız.
9	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyalarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
10	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına otaklanırız.
11	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
12	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi, ilk hedefimizdir.
13	Okulumuzla ve öğrencilerimize gurur duyuyoruz.
14	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
15	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
16	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.

G-STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak. Cumhuriyet Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Plan'ın temel mimarisini oluşturmuştur. Geleceğe yönelik bölümün bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Kayıt Bölgesizdeki bireylerin eğitim öğretimine katılımının %100 e ulaşırırmak

1.1.1. Kayıt Bölgesizdeki Kaynaştırma, Engelli, Mülteciler ve normal bireylerin eğitim öğretimine katılımını ve devamını sağlamak.

2. Eğitim ve Öğretime Kalite

2.1. Öğrencilerimizin bir üst öğrenimde seçkin okullara yerlesmelerini sağlayarak hayatı bir adım önde başınlamalarını sağlamak.

2.1.1. Öğrencilerimizin genel akademik başarı seviyesini en üst düzeye ulaşırırmak.

2.1.2. 8. sınıf sonuna gelen öğrencilerimizin Teog başarısı düzeylerini en üst seviyeye çıkartmak.

2.1.3. Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını artırırmak.

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziki, bosphorus, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapımızı iyileştirmek.

3.1.1. Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini yükseltmek ve yüksek kaliteyi sürdürmek üzere insan kaynaklarımıza yapısını ve niteliğini geliştirmek.

3.1.2. 2015-2019 plan dönemi sonuna kadar kurum standartlarına uygun eğitim öğretim ortamı sağlamak.

3.1.3. 2015-2019 plan döneminde coğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir, bir yönetim ve organizasyon yapısı sağlamak. Öğrenci, veli, çalışan memnuniyetinin üst düzeye çıkartmak.

etkinlik çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca okulumuzda öğrencilerimize yetişkinlere yönelik olarak halk eğitim kursları düzenlenmektedir.

D-PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planın uygulama sürecinde eşitdümlülük sağlanabilmesi, planın sahiplenmesi ve sonucu amacına ulaşılabilmesi için paydaş analizinin yapılması, durum belirlemenin önemli unsurlarından biridir.

1. Egitim ve Öğretime Erisim
Stratejik Plan Çalışma Ekibi ile durum analizi için okulumuzun bina, personel, öğrenci ve okul performans bilgileri için istatistik çalışması yapılmıştır. Ardından öğrenci, veli ve çalışan memnuniyet anketleri uygulanarak değerlendirilmiştir. Stratejik Plan Çalışma Ekibi ve OGYE ekibi iç ve dış paydaşları belirleme çalışması yapmıştır.

Stratejik planlama ekibi, yaptığı işbörlü ile paydaşlarla gerçekleştirirdiğimiz faaliyetleri nesneli, Öğrenci ve velilerden neler bekledikleri, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri uygun olan teknik araçlar (görüşme, anket, gibi) kullanarak belirlenmiştir.
Paydaşlardan elde edilen verilerle stratejik plan amaç ve hedefleri belirlenmiştir..

E-KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

1.Kurum İçi Analiz

1.1.GZFT (Güçlü Yeniler, Zayıf Yeniler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

Okulumuzun performansını etkileyebilecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay teknigi ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiği sağlanmıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT分析inde bir önceliklendirme yapılması katarlaştırılmıştır. Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birliğini ve tecrübesi işliğinde konuların önem derecesine göre sıralaması uygulanmıştır.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuzu avantaj sağlama muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlanması gereken unsurlardır.

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir.

F-EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda okulun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel almıştır.

Eğitim ve Öğretim Sisteminin Sorun ve Gelişim Alanları		
Eğitim ve Öğretmeye Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Karasite
<ul style="list-style-type: none">- Mültecilerin uyum sorunları- Temel Eğitimden Ortaöğretimeye geçiş sorunları	<ul style="list-style-type: none">- Eğitimde ve öğretimin süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı: Öğrencilerde okuma kültürünün gelişmemiş olması;- Bilimsel, Sosyal, kültürel, sanatsal ve sporif faaliyetlerin arzu edilen düzeyde olmaması;	<ul style="list-style-type: none">- Çalışanların ödüllendirilmesi, motivasyon ve kurumsal aidiyet- Eğitim, çalışma ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesi Eğitim yapılarının depreme dayanıklılığı- Okulun fiziki imkanlarının istenilen düzeye olmaması

3.Kurum Dışı Analiz

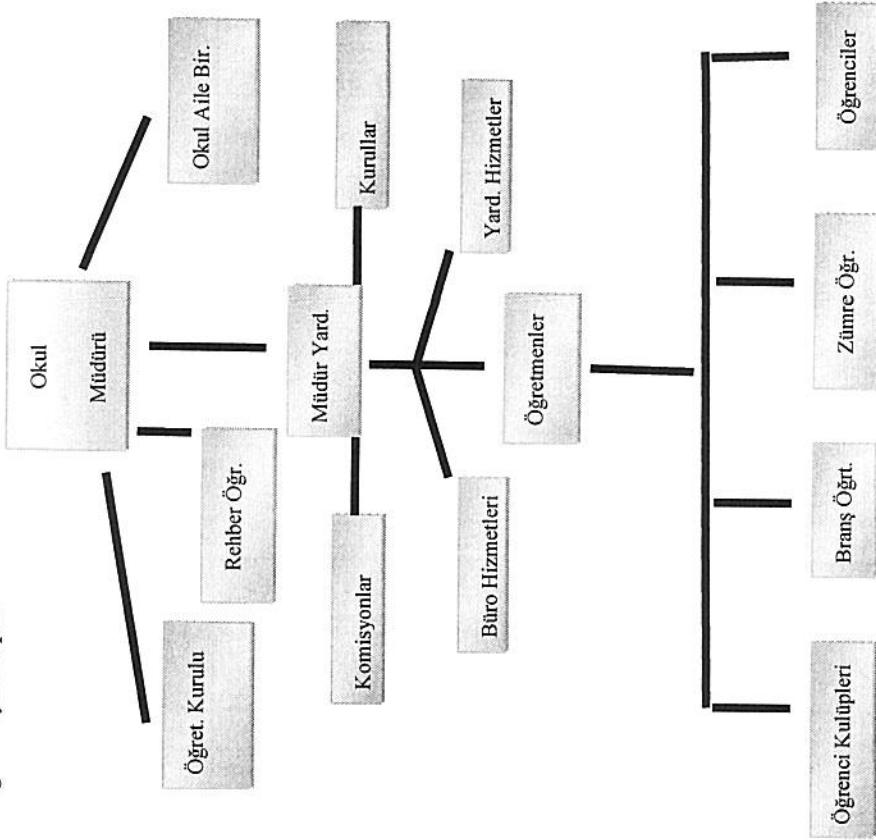
Günlümüzde Küreselleşme sürecinin hız kazanması ile ilgeler, bölgeler hatta şehrler arasındaki ilişkiler artırmakla büyümeye ve gelişmeye önemli fırsatlar ortaya çıkmaktadır. Mevcut potansiyelini kullananlar, bu fırsatları değerlendirebilenler kalkınma sürecini başarıyla sürdürürler gelecekte diğerlerinden bir adım önde olacaklardır. Bu durum bireyler içinde geçerlidir. Geleceğini planlayan bireyler potansiyellerini keşfetmede tescadüflere değil gerçeklere uygun başarılar elde ederek bu başarılarını sürdürmektedir. Nitelikli insan gücünün yetiştirmesine dönük eğitim politikalarında bu bağlamda önem arzettmektedir. Okulumuz şehir merkezinde ve ulaşım sorunu olmayan bir konuma sahiptir. Velilerimizden mülteciler olanlar dışında okumaya yarayan yoktur. Genel olarak eğitim düzeyleri yüksek olup lise ve üniversite seviyesindedir.

4.Üst Politika Belgeleri

(Tablo :7) Üst Politika Belgeleri

YASAL ÇERÇEVE VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	Milli Eğitim Bakanlığı ile ilgili Mevzuat
2	Milli Eğitim Bakanlığı 2015 -2019 Stratejik Planı
3	Kütahyalı Milli Eğitim Müdürlüğü 2015 -2019 Stratejik Planı
4	Cumhuriyet Ortaokulu 2010-2014 Stratejik Planı
5	MEB Eğitimde Stratejik Planlama
6	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
7	Milli Eğitim Strateji Belgesi
8	2018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
9	Milli Eğitim Şura Kararları

1.2.Organizasyon Yapısı



Şekil 3: Okul Teşkilat Yapısı

Tablo-2: 2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Personel Sayısı

İnsan Kaynakları

Sıra No	Görevi	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Müdür	1	1	0
2	Müdür Yardımcısı	1	1	0
3	Rehber Öğretmen	1	1	0
4	Türkçe Öğrt.	3	3	0
5	Matematik Öğrt.	4	3	1
6	Fen Bilimleri Öğrt.	3	3	0
7	Sosyal Bilgiler Öğrt.	2	2	0
8	İngilizce Öğrt.	3	3	0
9	Beden Eğitimi Öğrt.	2	2	0
10	Din Kültürü ve Ahlak Bil. Öğrt.	2	2	0
11	Bilişim Tek. Öğrt.	1	1	0
12	Görsel Sanallar Öğrt.	1	1	0
13	Müzik Öğrt.	1	1	0
14	Teknoloji Tasarım Öğrt.	1	1	0
15	Yardımcı Hizmetler	3	3	0
Toplam		29	28	1

Eğitim ve Öğetime Erişim	Tedbirler	Kurumsal Kapasite
1.Okol çevresinde trafik yoğunluğunun olnası.	1. Bazi Veli/Erkeklerin çocuklarına gerekli ilgi ve alakayı göstermemesi;	1. İlçemizin 2.derecede deprem kuşağında bulunması;
2.Okol çevresinde liselerin olnası.	2. Öğrencilerin asrı şekilde teknoloji bağımlısı olması;	2. Aileler arası ekonomik gelişmişlik farkı;
3.Okulun merkezi konumu sebebiyle yabancı kişilerle temas ihtiyatlı.	3. İnternet ortamında oluşan bilgiyi ayırt etme güçlüğü	3. Okulun bütçeleme süreçlerindeki mevzuat engelleri.
4.Okol çevresinde internet katedelerin olnası	4. Bireylerde kitap okuma alışkanlığının az olması;	4. Derslik başına 31 öğrencinin düşmesi.
5.Ailelerin eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalık sahip olmaması;	5.Bireylerin yetişmesinde öğretmenin daha ön plana çıkmasından dolayı eğitime fazla önem verilmemesi;	

2-Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler

Yapılan çalışmalar ve iç ve dış paydaş analizleri, bakanlık birimleriyle yapılan görüşmeler, Stratejik Plan Üst Kurulu toplantıları ve mevcut durumunun analiz edilmesiyle güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir.

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım Sayı	Öğrenim Durumuna Göre Dağılım Oran(%)
Yüksek Lisans (Tezli)	2	6,89
Lisans	22	75,86
Enstitü	2	6,89
Lise	1	3,44
İlkokul	2	6,89
Genel Toplam	29	100

Eğitim ve Öğretime Erişim	Güçlü Taraflar	Zayıf Taraflar	Fırsatlar
1.Okula ulaşımın kolay olması.	1.Okulda başarı kültürünün yerlesmesi olması.	1.Okulda derslik sayısının yeterli olması.	1.Eğitsel kaynakların sağlanması.
2.Okulun merkeze yakın olması nedeniyle içi gezilerin rahat yapılabilmesi.	2.Öğretmen kadrosunun uyum içinde çalışması.	2.Okul bahçemizin öğrencilerimiz için yeterli olması.	2. Okul eğitimde sahalarının teknolojik gelişimi.
3.Başarıda lokomotif görevi yapan ilgili öğrenci ve veli oranının fazla olması.	3.Okuldaki eğitim öğretim kalitesini yükseltmek için okun idaresi ve öğretmenler tarafından ortak kararların alınıp uygulanması.	3. Öğrencilerimizin her türlü faaliyetlerde sosyal kültürle ve Sportif yönünden) başarılı olmaları.	3. Okulun teknolojik gelişimi.
	4.Öğrencilerle birebir iletişim kurulması sebebiyle başarı düzeyinin artması.	4.Her sınıfta akıllı tahtaların kurulması.	4. Okulun teknolojik gelişimi.
	5.Teoğ çalışmalarının üst düzeyde yürütülmesi.		5. Destek Eğitim Odasının olmasına
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretime Kalite	Kurumsal Kalite	
1.Öğrencilerin servislerde zaman kaybetmemesi.	1.Ikili eğitim deneyile giriş çıkışlarında problem yaşamaması, aynı zamanda giriş-qışsa saatlerinin isenilen biçimde ayarlanamaması.	1.Okulda derslik sayısının yeterli olup talebi karşılayamaması.	
2.Mültecisi öğrenci ve Velilerin dil problemleri	2.İnsan kaynaklarının planlanması ve değerlendirmeinde sadece niceilkere bakılması.	2.Okulumuzda sportif faaliyetlerin yapılması için bir kapalı spor salonun olması.	
3.İkili eğitim öğretim yapılması	3.Z kütüphanemiz yapılmasının beraber alanının dar olması	3.Z kütüphanemiz yapılmasının beraber alanının dar olması	
	4.Okul güvenlik görevlisinin olmaması;	4.Okul güvenlik görevlisinin olmaması;	
	5.Destek Eğitim Odasının olmasına		

Tablo 3:Personelin Öğrenim Durumlara Göre Dağılımı (2015)

Okulumuz personelinin BIT (Bilgi İletişim Teknolojilerini) kullanımını ve yenilikleri takip etmeleri eğitim teknolojilerini kullanmaktadır. Kurum içindeki iletişim büyük oranda elektronik ortamda gerçekleşmektedir. Öğrenci kaydi, öğrenci nakli, personel ve öğretmen görevlendirmesi, bilgi edinme ve yazışmaların internet ve elektronik posta yoluyla yapılması vb. konularda iş ve işlemlerin başlatılma, yürütütme ve sonuçlandırılmasıyla birlikte teknolojileri en üst düzeyde kullanılmaktadır. Yönetici, öğretmen, öğrenci ve okul personelinin BIT kullanabilmesi ve BIT'ten başarılı biçimde yararlanabilmesi için gerekli eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

1.3.Teknolojik Kaynaklar

Tablo 4 :Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK EKİPMANLAR	DET
Bilgisayar	19
Dizüstü bilgisayar	3
Projeksiyon	14
Fotokopi makinesi	3
Renkli lazer yazıcı	1
Baskı makinesi	1
Internet bağlantısı	1
Telefon bağlantısı	1
Televizyon	14
Optik okuyucu	1
Güvenlik kamerası	14

Tablo 5: Okulun Fiziki Altyapısı

SIRA NO	FİZİKİ İMKÂNIN NADİ	SAYISI	İHTİYAC
1	Müdür Odası	1	0
2	Müdür Yardımcısı Odası	1	0
3	Hizmetçi Odası	1	0
4	Derslikler	14	0
5	Çocuk Amaçlı Salon	1	0
6	Arşiv	1	0
7	Depo	1	0
8	Laboratuvar	1	0
9	Kütüphane	0	1
10	Kantin	1	0
11	Spor Salonu	0	1
12	Rehberlik Odası	0	1
13	Toplantı Salonu	0	1
14	Destek Eğitim Odası	0	1

Okulumuzda tüm derslik ve laboratuvarlarda kablosuz internet erişimi mevcuttur. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Okulumuz koridorlarda, bahçede ve çok amaçlı salonda çeşitli noktalara konuşlandırılmış 14 adet güvenlik kamerası ile 7 gün 24 saat izlenmektedir. Öğretmen odasında 2 adet bilgisayar, 1 adet yazıcı+fotokopi makinesi, hizmet vermektedir. Ayrıca öğretmen odasında mevcut aktif olarak tüm öğretmenlerin yararlandığı optik okuyucu bulunmaktadır. Her derslikte projeksiyon ve televizyon mevcuttur. Öğretmenlerin kullanımına sunulan 3 adet dizüstü bilgisayara her derslikte mevcut olmaya ihtiyacı da tasnimabilir bilgisayarlarla aşılmaktadır.

1.4 Mali Kaynaklar

Okulumuz finansal ve fiziksel kaynakların yönetimi süreci kapsamında yönetilmektedir. Okulumuzda finans kaynakları yıllık bütçe planına göre oluşturulmaktadır. Giderlerle ilgili düzenlemeler Okul Aile Birliği ve komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Okulumuz kar amacı gütmeyen bir kuruluştur. Yıllık bütçe gelirleri Okul Aile Birliğine yapılan veli bağları, kantin, kermes, anasınıfı aidatlarından oluşturmaktadır. Okulumuz bütçesi oluşturulurken çalşanlar bilgilendirilmektedir. Toplantılarda bireysel ve grup olarak belirlenen ihtiyaçlar, okulumuz finansal kaynaklarından sağlanmaktadır.

Davranışlarda objektif olma ilkesine uygun olarak okulun gelir ve gider bilançosu altı ayda bir, ayrıca gelir-gider sonuçları aylık olarak panolara asılarak tüm paydaşların bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Eğitim hizmetlerinin karşılanmasında ihtiyaçlar sınırsız ama kaynaklar sınırlıdır.

Yatırımlar, okulumuzun politika ve stratejilerini destekleyecek doğrultuda öncelikli ihtiyaçlarına göre planlanmaktadır, satın alma komisyonu tarafından teknikler alınmakta ve değerlendirme yapılarak uygun teknik seçimekmektedir. Alınan hizmet ve araç-gereçler, muayene ve teslim alma komisyonu tarafından teslim alınarak ilgili demirbaş defterine kaydedilmektedir.

Okulumuzda araç-gereçler ekonomik olarak tasarruf tedbirlerine uygun biçimde değerlendirilmektedir. Finansal kaynakların tasarrufuna yönelik tedbirler de alınmaktadır. Giderlerinizin büyük bölümünü oluşturan su ve elektrik kullanımının denetimi yapılarak tasarruf sağlanmaktadır. KiraçİYE giderleri ilgili iddelerin kontrolünde oluşturulan sisteme planlama yapılımında, okulumuzun baskı, fotokopi ve yazılım hizmetleri için sorumlu kişiler görevlendirilmektedir. Okulumuzun gelir gider tablosu aşağıdaki gibidir.

Tablo 6: Okul Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2013		2014		2015(Devam Ediyor)	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
GENEL	37.255,56	14.430,20	44.258,273	14.255,00	12.446,42	14.482,05